



## Apresentações eficazes: Técnicas avançadas de comunicação e PowerPoint

Competências Empresariais - Comunicação

Live Training ( também disponível em presencial )

- **Localidade:**
- **Data:** 06 Oct 2026
- **Preço:** 580 € ( Os valores apresentados não incluem IVA. Oferta de IVA a particulares e estudantes. )
- **Horário:** Tarde das 14h00 - 17h30
- **Nível:**
- **Duração:** 14h

---

### Sobre o curso

No mundo empresarial, a capacidade de comunicar ideias de forma clara, envolvente e impactante é essencial para o sucesso. Este curso foi desenhado para tirar o maior partido das apresentações como poderosas ferramentas de comunicação, combinando design com técnicas de *storytelling* e comunicação verbal eficaz. Os participantes irão aprender a criar apresentações visualmente cativantes no PowerPoint, e desenvolver competências para apresentá-las com confiança e impacto, garantindo a captação e retenção da atenção do público.

No final da formação, os participantes estarão preparados para **captar e manter a atenção da sua audiência**, criando apresentações que informam, inspiram e motivam à ação. Serão capazes de **comunicar ideias com clareza e confiança**, utilizando recursos visuais apelativos e narrativas envolventes que tornam cada mensagem mais memorável. Esta formação permitirá ainda que os participantes transmitam **segurança e credibilidade**, assegurando apresentações impactantes que promovem o envolvimento do público e elevam a eficácia da comunicação em qualquer contexto profissional.

---

### Destinatários

Este curso é ideal para profissionais que desejam elevar o seu nível de influência e persuasão em reuniões, formações ou eventos empresariais e todos aqueles que pretendem tornar mais claras, eficazes e impactantes as mensagens das suas apresentações.

---

### Objetivos

**Objetivos Gerais:**

No final da formação, os formandos estão preparados para criar e dinamizar apresentações de forma clara, confiante, cativante e com impacto, para maior envolvimento e motivação dos participantes.

### **Objetivos Específicos:**

- **Cativar e inspirar qualquer audiência** ao apresentar ideias de forma clara, envolvente e confiante, utilizando narrativas e recursos visuais que despertam o interesse e mantêm a atenção.
- **Comunicar de forma memorável e persuasiva**, transmitindo mensagens com impacto ao utilizar a voz, a linguagem corporal e o contacto visual de forma assertiva e alinhada com o objetivo da apresentação.
- **Desenvolver apresentações estruturadas e focadas em resultados**, adaptando o conteúdo e o design à audiência e ao contexto, assegurando que a mensagem principal é clara e bem organizada.
- **Gerir e planejar apresentações com confiança**, desde a preparação até à execução, dominando a criação de apresentações visuais impactantes que reforçam o discurso e elevam o nível de profissionalismo.
- **Influenciar e motivar através da comunicação visual e narrativa**, transformando dados e informações complexas em mensagens simples, apelativas e fáceis de recordar

---

## Condições

**Mensalidades (apenas para particulares):** Taxa de inscrição de 10% + pagamento do valor restante até 12 prestações, através do parceiro Cofidis Pay. (Sujeito a aprovação, consulta-nos para mais informações).

---

## Pré-requisitos

Conhecimentos de Powerpoint Fundamental.

---

## Programa

- Preparação de uma Apresentação com Alto Impacto
- Princípios gerais para apresentações de alto impacto
- O Apresentador Eficaz
- Grafismo De Alto Impacto No Powerpoint

### **Preparação de uma Apresentação com Alto Impacto (3 horas)**

- Diagnóstico da situação
- Primeiro passo: a elaboração do roteiro ou plano de apresentação
- As fases de uma apresentação de sucesso - do storytelling a outras estratégias para manter a atenção da audiência
  - Início cativante
  - Desenvolvimento com foco

- Conclusão com impacto
- A estrutura de uma apresentação – elementos que fazem a diferença
- Passos para a uma preparação de alto impacto

### **Princípios gerais para apresentações de alto impacto (2 horas)**

- Fundamentos da teoria da comunicação
- Princípios gerais de uma apresentação
- Identidade visual
- Teoria das Cores
- Psicologia das Formas
- Tipografia: texto, fontes serifadas e não serifadas

### **O Apresentador Eficaz (2 horas)**

- As principais competências – autodiagnóstico
- Como garantir uma apresentação de sucesso
- Como ser um apresentador dinâmico e garantir a atenção do público
  - A magia dos primeiros 30 segundos
  - Escolher as palavras certas – comunicar de forma positiva para criar recetividade
  - O tom de voz e os gestos que reforçam
  - O olhar radar
  - O corpo que fala
  - A utilização adequada do espaço
- Lidar com perguntas e respostas
- Como causar impacto: da preparação à criatividade.

### **Grafismo De Alto Impacto No Powerpoint (7 horas)**

- Compreender os direitos de propriedade intelectual e os cuidados a ter nos slides contendo texto, imagens, para evitar questões de âmbito legal.
  - Copilot – Designer
- Técnicas de manipulação de objetos
- Elementos visuais que transmitem a sua mensagem (Diagramas, formas, gráficos)
- Action Buttons & Hyperlinks
- Edição de formas
- União, Combinação, Fragmentação, Interseção e Subtração
- Explorar as ferramentas de gráficas do PowerPoint
  - Infográficos
  - Timelines
  - Dashboard
  - SWOT
  - Life Cycle
  - Leaderboard
  - Swimlane Diagram
  - Sales Forecasting

- Project kick-off meeting
- ROADMAP
- Slide Master