



AgilePM Practitioner

Agile & Scrum

Live Training (também disponível em presencial)

- **Localidade:**
- **Data:** 31 Aug 2026
- **Preço:** 1250 € (Os valores apresentados não incluem IVA. Oferta de IVA a particulares e estudantes.)
- **Horário:** Laboral das Laboral, 9h30 às 16h30 (31 de agosto, 2 e 4 de setembro)
- **Nível:** Intermédio
- **Duração:** 18h

Sobre o curso

Desenvolve competências para aplicar, adaptar e avaliar o AgilePM® v3 em projetos reais, gerindo equipas, riscos, planeamento e governação em contextos Agile.

Depois de adquirires os conhecimentos fundamentais do AgilePM®, o passo seguinte consiste em saber aplicá-los em projetos reais. O curso **AgilePM® Practitioner** foi desenvolvido para profissionais que pretendem evoluir da compreensão dos conceitos para a sua aplicação prática, adaptando a abordagem AgilePM® a diferentes cenários organizacionais e de negócio.

Ao longo da formação vais aprender a analisar situações de projeto, selecionar a abordagem AgilePM® mais adequada, adaptar práticas e processos, tomar decisões fundamentadas e avaliar a eficácia da aplicação do framework em diferentes contextos. O curso aprofunda temas como liderança Agile, colaboração, gestão de equipas, planeamento, risco, governação e entrega incremental de valor.

O **AgilePM® v3 Practitioner** da APMG International prepara-te para o exame oficial de certificação.

Destinatários

Este curso destina-se a profissionais que pretendem aplicar o AgilePM® em projetos reais e desenvolver competências para adaptar a abordagem AgilePM® a diferentes contextos organizacionais.

É particularmente indicado para:

- Agile Project Managers;
- Project Managers;
- Scrum Masters;
- Product Owners;
- Business Visionaries;

- Business Sponsors;
 - Solution Architects;
 - PMO Managers;
 - Profissionais responsáveis pela entrega de projetos Agile;
 - Detentores da certificação AgilePM® Foundation que pretendam obter a certificação AgilePM® Practitioner.
-

Objetivos

- Aplicar os princípios e práticas do AgilePM® em cenários reais de projeto.
 - Adaptar o framework AgilePM® às características específicas de diferentes projetos.
 - Selecionar abordagens adequadas para o planeamento, a entrega e o controlo de projetos Agile.
 - Avaliar a aplicação dos princípios do AgilePM® na gestão de equipas e stakeholders.
 - Aplicar técnicas de liderança Agile e colaboração entre equipas.
 - Aplicar práticas de gestão de requisitos, priorização, planeamento e gestão de risco.
 - Analisar decisões relacionadas com governação, conformidade e controlo em projetos Agile.
 - Preparar a realização do exame oficial AgilePM® Practitioner.
-

Pré-requisitos

Para frequentar esta formação é necessário possuir conhecimentos do AgilePM® correspondentes ao nível Foundation. A certificação AgilePM® Foundation constitui um requisito para a obtenção da certificação AgilePM® Practitioner.

Programa

- Fundamentos do AgilePM
- Indivíduos e Interações
- Colaboração e Comunicação
- Requisitos, Estimativas e Priorização
- Planeamento e Controlo
- Gestão de Risco e Abordagem ao Projeto
- Governação, Conformidade e Artefactos de Projeto do AgilePM

Fundamentos do AgilePM

- Aplicar os fundamentos do AgilePM® a um cenário de projeto.
- Analisar o impacto das decisões relacionadas com processos Agile e ferramentas no alinhamento com os princípios do AgilePM®.
- Avaliar se as alterações aos processos e às ferramentas reforçam ou comprometem a forma de trabalhar Agile.
- Comparar e aperfeiçoar abordagens para otimizar a eficácia da equipa, a agilidade e os resultados do

projeto.

- Analisar a aplicação dos princípios do AgilePM® em diferentes contextos de projeto.

Indivíduos e Interações

- Aplicar um estilo de Agile Leadership adequado.
- Equilibrar liderança situacional, capacitação (*empowerment*) e *growth mindset*.
- Aplicar os nove princípios da Agile Leadership.
- Definir uma estrutura de equipa Agile adequada.
- Consolidar e partilhar papéis em projetos com uma ou mais equipas de desenvolvimento.
- Identificar desafios que afetam a eficácia da Agile Leadership.
- Analisar os papéis, as responsabilidades e as relações de colaboração da equipa.
- Avaliar se os princípios da Agile Leadership promovem a capacitação, a adaptabilidade e a inovação.
- Avaliar se os papéis e as responsabilidades permitem uma entrega eficaz de projetos Agile.

Colaboração e Comunicação

- Identificar os papéis e as relações de colaboração mais adequados.
- Selecionar os canais de comunicação mais adequados.
- Aplicar técnicas de colaboração no contexto da organização do projeto.
- Avaliar os mecanismos de colaboração face aos princípios do AgilePM®.
- Avaliar práticas de comunicação que privilegiam indivíduos e interações em detrimento de processos e ferramentas.
- Analisar de que forma uma comunicação eficaz contribui para mitigar riscos.
- Avaliar mecanismos de comunicação que promovam transparência e confiança ao longo do projeto.

Requisitos, Estimativas e Priorização

- Aplicar os principais conceitos e a hierarquia de:
 - Requisitos
 - Objetivos
 - Backlogs
 - Soluções
 - Produtos
 - Increments
- Definir o trabalho do projeto com o nível de detalhe adequado à fase do ciclo de vida.
- Aplicar técnicas de estimativa adequadas para avaliar a complexidade e o esforço das funcionalidades.
- Aplicar as regras MoSCoW aos Solution Backlogs e Product Backlogs.
- Assegurar a entrega do Minimum Usable Subset (MUS).
- Alinhar a priorização com o Business Case.
- Avaliar se a hierarquia de requisitos, objetivos, backlogs, soluções, produtos e increments foi aplicada corretamente.
- Analisar se o trabalho do projeto foi definido e priorizado de acordo com os objetivos de cada fase do ciclo de vida.
- Avaliar se a análise detalhada foi realizada na fase adequada do projeto.
- Avaliar a adequação das técnicas de estimativa ao longo do ciclo de vida do projeto.

Planeamento e Controlo

- Aplicar os conceitos de planeamento do AgilePM® ao longo do ciclo de vida do projeto.
- Planear durante cada fase do ciclo de vida.
- Planear entre increments.
- Acompanhar o progresso do projeto.
- Responder à mudança no âmbito do projeto, dos increments e das Sprints.
- Adaptar adequadamente a abordagem de entrega Scrum predefinida.
- Gerir o planeamento de projetos com múltiplas equipas.
- Gerir dependências entre equipas.
- Demonstrar o controlo da entrega Agile através do AgilePM® e do Scrum.
- Avaliar se os conceitos de planeamento do AgilePM® foram corretamente aplicados.
- Avaliar a eficácia dos mecanismos de acompanhamento e controlo.
- Analisar a Sprint Planning e o Cross-Team Refinement em ambientes com múltiplas equipas.
- Avaliar se foram implementados mecanismos de controlo adequados ao longo do projeto.

Gestão de Risco e Abordagem ao Projeto

- Aplicar o AgilePM® com uma governação adequada para gerir o risco do projeto.
- Adaptar a abordagem ao projeto para mitigar os riscos identificados.
- Gerir riscos decorrentes de ambientes VUCA.
- Aplicar o Project Approach Questionnaire em projetos AgilePM®.
- Distinguir riscos mitigados através da adaptabilidade Agile de riscos que exigem uma intervenção estruturada.
- Avaliar de que forma o Project Approach Questionnaire apoia a aplicação dos princípios do AgilePM®.
- Analisar a relação entre os riscos do projeto e o framework AgilePM®.
- Avaliar se a abordagem Agile selecionada é adequada às características do projeto.

Governação, Conformidade e Artefactos de Projeto do AgilePM

- Assegurar a conformidade regulamentar num projeto Agile.
- Explicar como a governação financeira num projeto AgilePM® difere da governação tradicional de projetos.
- Aplicar práticas de governação adequadas à entrega de projetos Agile.
- Avaliar a forma como a conformidade regulamentar foi integrada num projeto AgilePM®.
- Analisar o impacto das decisões de governação na agilidade do projeto.
- Avaliar se os artefactos de projeto que suportam a conformidade regulamentar foram corretamente aplicados ao longo do ciclo de vida do projeto.
- Avaliar a utilização dos artefactos de governação financeira nas diferentes fases do projeto.