MS-4018: Draft, analyze, and present with Microsoft 365 Copilot

Microsoft - Data & AI

Live Training (também disponível em presencial)

- **Localidade:**
- **Data:** 02 Dec 2026
- **Preço:** 590 € (Os valores apresentados não incluem IVA. Oferta de IVA a particulares e estudantes.)
- **Horário:** Laboral das 9h30 às 17h30
- **Nível:** Intermédio
- **Duração:** 7h

Sobre o curso

Aprende a utilizar o Copilot e agentes para executar workflows reais em aplicações Microsoft 365.

Neste curso irás aprender como utilizar o Copilot na tua organização, incluindo a criação de conteúdos, a análise de dados, a preparação de reuniões e a gestão da comunicação. Vais também explorar como o Copilot Chat, as experiências integradas nas aplicações e os agentes trabalham em conjunto para combinar o contexto organizacional com as necessidades das tarefas do dia a dia.

Destinatários

Este curso destina-se a business users com conhecimentos fundamentais de Microsoft 365 que pretendem utilizar o Copilot para trabalhar de forma mais eficiente em ferramentas como: Word, Excel, PowerPoint, Outlook e Teams.

O público-alvo inclui profissionais que criem conteúdos, analisem dados, preparem apresentações e façam a gestão de comunicação regularmente no âmbito da sua função e procurem ganhar confiança na utilização do Copilot para apoiar as suas tarefas diárias e melhorarem a qualidade do seu trabalho.

Condições

Para particulares

• 10% do valor total pago no ato da inscrição; restante valor até 7 dias antes do início do curso.

• Formandos não residentes em Portugal: pagamento de 50% no ato da inscrição; restante valor até 7 dias antes do início do curso.

• Possibilidade de pagamento faseado.
• Isenção de IVA para particulares.

Para empresas

• Empresas nacionais: pagamento a 30 dias, contra fatura (acresce IVA à taxa legal em vigor).
• Empresas da UE e fora da UE: valores isentos de IVA e pagamento a pronto.

Pré-requisitos

Experiência de utilização nos serviços do Microsoft 365.

Programa

- Introdução ao Microsoft 365 Copilot
- Desbloquear produtividade e potenciar a criatividade com chat com recurso a AI
- Criar apresentações eficazes com AI
- Criar documentos impactantes com AI
- Tornar as reuniões mais produtivas com AI
- Descobrir novos insights de dados com AI
- Da inbox ao impacto: melhorar workflows de email com AI

Introdução ao Microsoft 365 Copilot

Este módulo explora as particularidades do Microsoft 365 Copilot, oferecendo insights sobre a sua funcionalidade e sobre o compromisso da Microsoft com a implementação responsável e ética da AI.

- O que é o Microsoft 365 Copilot?
- Explorar como funciona o Microsoft 365 Copilot
- Explorar os componentes principais do Microsoft 365 Copilot
- Analisar o compromisso da Microsoft com a responsible AI

Desbloquear produtividade e potenciar a criatividade com chat com recurso a AI

Este módulo aborda como o Microsoft 365 Copilot Chat ajuda a interagir com conteúdos em ficheiros, reuniões, chats, emails, pessoas e na web.

- Compreender o Microsoft 365 Copilot Chat
- Utilizar os dados de trabalho para obter melhores resultados com Copilot Chat
- Utilizar o Copilot Chat para recolher informação externa

Criar apresentações eficazes com AI

Aplicar o Microsoft 365 Copilot no PowerPoint ao longo de todo o ciclo de vida da apresentação — desde o planeamento com o agente Idea Coach até à criação, melhoria e preparação da apresentação.

- Introdução ao Copilot no Microsoft PowerPoint

- Transformar ideias em apresentações com Copilot no PowerPoint
- Melhorar e enriquecer a apresentação
- Criar notas para o orador

Criar documentos impactantes com AI

Este módulo explora capacidades avançadas do Copilot no Microsoft Word a um nível intermédio. Aborda a criação de documentos a partir de várias fontes, a aplicação de técnicas de edição e a utilização do agente Writing Coach para produzir documentos profissionais e bem estruturados.

- Criar conteúdos com Copilot no Microsoft Word
- Elevar a qualidade dos conteúdos com Copilot no Word

Tornar as reuniões mais produtivas com AI

Este módulo mostra como utilizar o Copilot e o agente Facilitator no Microsoft Teams para realizar reuniões estruturadas e orientadas a resultados. Vais configurar definições de AI para reuniões, aplicar o Facilitator para gestão de agenda em tempo real e notas coautoradas, utilizar Intelligent Recap para registar e partilhar decisões e usar audio recap para recuperar informação de forma eficiente.

- Preparar e colaborar com Copilot no Teams
- Conduzir reuniões estruturadas e orientadas a resultados com Copilot

Descobrir novos insights de dados com AI

Este módulo aborda análise avançada de dados com Copilot no Excel, incluindo criação de workbooks em várias etapas com Edit with Copilot, forecasting com Python, enriquecimento de dados com base no Graph a partir do Microsoft 365 e da web, e exploração entre ficheiros com o agente Analyst.

- Analisar dados com contexto e precisão
- Análise avançada, visualização e agente Analyst

Da inbox ao impacto: melhorar workflows de email com AI

Este módulo ensina a utilizar o Copilot no Microsoft Outlook para gerir uma inbox com elevado volume. Vais fazer triagem de emails com Copilot Chat, resumir threads e anexos, criar mensagens personalizadas com Draft Instructions, melhorar drafts com coaching, converter threads em reuniões e expandir o workflow com Writing Coach quando uma mensagem exige feedback mais detalhado.

- Criar emails envolventes com Copilot no Microsoft Outlook
- Simplificar a administração de reuniões com Copilot no Outlook