



Gestão e Planeamento de Formação

Competências Empresariais - Recursos Humanos

- **Localidade:** Porto
 - **Data:** 21 Oct 2024
 - **Preço:** 590 € (Os valores apresentados não incluem IVA. Oferta de IVA a particulares e estudantes.)
 - **Horário:** Manhã das 9h00 - 12h30
 - **Nível:** Intermédio
 - **Duração:** 14h
-

Sobre o curso

No final do curso Gestão e Planeamento de Formação, os formandos deverão ser capazes de:

- Realizar um Diagnóstico de Necessidades de Formação;
- Elaborar um plano de formação estruturado e coerente com o Diagnóstico de Necessidades de Formação;
- Conceber, aplicar e analisar resultados da Avaliação da formação.

Nesta ação serão realizados:

- Trabalhos práticos;
 - Apresentação de trabalho final.
-

Metodologia

- Será utilizada uma metodologia ativa proporcionando ao formando praticar para melhor integrar as aprendizagens;
 - Serão aplicadas ferramentas de autodiagnóstico;
 - Será elaborado um plano Individual de Acção reforçando o compromisso dos formandos com a transferência para o local de trabalho das aprendizagens efectuadas.
-

Programa

- A formação profissional em Portugal

- Diagnóstico de Necessidades de Formação
- Planear e Gerir a Formação: Conteúdos e Plano
- Ambientes Virtuais em contexto de Aprendizagem
- Avaliação da formação e medição de impacto

A formação profissional em Portugal

- A Formação Profissional e a realidade portuguesa;
- Domínios de Intervenção;

Diagnóstico de Necessidades de Formação

- Situação atual VS situação desejada – que competências desenvolver?
- Elementos do diagnóstico de necessidades de formação;
- Métodos e técnicas de diagnóstico de necessidades de formação:
- Questionário, entrevistas, análise de resultados organizacionais.

Planear e Gerir a Formação: Conteúdos e Plano

- Desenho do conteúdo programático: estruturar a matéria, selecionar o conteúdo, organizar e sequenciar os temas a abordar.
- Plano de sessão: compilação dos objetivos, conteúdos, métodos, técnicas, materiais, equipamentos e formas de avaliação.
- Construção do plano de formação;
- Objetivos da formação – gerais e específicos;
- Plano Orçamental;
- Seleção de Entidades e/ou Formadores;
- Acompanhamento do plano de formação – planeamento das atividades de acompanhamento.
- Gestão logística e pedagógica: questões administrativas e operacionais; Dossier técnico pedagógico (DTP) e documentação anexa.

Ambientes Virtuais em contexto de Aprendizagem

- Plataformas colaborativas de aprendizagem;
- Conceção de materiais para e-Learning;

Avaliação da formação e medição de impacto

- Avaliar – porquê? funcionalidades da avaliação.
- Formas de avaliação: tipos de avaliação e adequação a diferentes contextos; modelos e instrumentos de avaliação.
- Melhoria contínua da formação;
- Avaliação da Formação: Relatório de formação e avaliação do impacto da mesma.

- Medição do impacto da formação.